

医療情報標準化推進協議会

2019年（令和元年）度事業報告書

（期間：2019年4月1日～7月1日）

1 総会の開催

1.1 第1回総会

日時：4月10日（水）16：45～17：00

場所：一般財団法人医療情報システム開発センター 2階会議室
（東京都新宿区神楽坂一丁目1番地 三幸ビル2階）

出席会員：9会員（会員総数10会員）

出席理事：13名

出席監事：1名

審議事項：

- （1）理事会から推薦された理事4名を選出
- （2）2018年（平成30年）度事業報告を承認
- （3）2018年（平成30年）度決算報告を承認
- （4）医療情報標準化推進協議会を一般社団法人化することを承認

1.2 第2回総会

日時：7月4日（木）16：30～16：40

場所：一般財団法人医療情報システム開発センター 2階会議室
（東京都新宿区神楽坂一丁目1番地 三幸ビル2階）

出席会員：9会員（会員総数10会員）

出席理事：17名

出席監事：1名

審議事項

- （1）2019年（令和元年）事業報告を承認
- （2）2019年（令和元年）決算報告を承認
- （3）一般社団法人医療情報標準化推進協議会への引継事項の承認
- （4）医療情報標準化推進協議会を一般社団法人化するに当たり、医療情報推進協議会の解散を承認
- （5）医療情報標準化推進協議会の解散に伴い、医療情報標準化推

進協議会の財産を一般社団法人医療情報標準化推進協議会に寄付することを承認

2 理事会の開催

2.1 第1回理事会

日時：4月10日（水）16：00～16：45

場所：一般財団法人医療情報システム開発センター 2階会議室
（東京都新宿区神楽坂一丁目1番地 三幸ビル2階）

出席理事数：13名（理事総数23名）

出席監事：1名

審議事項：

- (1)2018年（平成30年）度事業報告及び決算報告を承認
- (2)2019年（平成31年）度事業計画を承認
- (3)欠員となっていた役員を推薦
- (4)任意団体医療情報標準化推進協議会の一般社団法人化及び法人化の工程について承認
- (5)第1回総会に諮る議題を承認

2.2 第2回理事会

日時：7月4日（木）16：00～16：30

場所：一般財団法人医療情報システム開発センター 2階会議室
（東京都新宿区神楽坂一丁目1番地 三幸ビル2階）

出席理事：17名（理事総数27名）（予定）

出席監事：1名

審議事項：

- (1)2019年（令和元年）度事業報告及び決算報告を承認
- (2)一般社団法人医療情報標準化推進協議会へ引き継ぐ事項の確認
- (3)任意団体医療情報標準化推進協議会を解散することを承認
- (4)任意団体医療情報標準化推進協議会の資金を一般社団法人医療情報標準化推進協議会に寄付することを承認
- (5)第2回総会に諮る議題を承認

2.3 書面理事会

- (1)第1回：HS030：データ入力用書式取得・提出に関する仕様（RFD）のHELICS標準化指針の採択を決議
- (2)一般社団法人保健医療福祉情報システム工業会から推薦された伊藤 毅氏を広報委員として選出

(3)HS032:HL7 CDA に基づく退院時サマリー規約を HELICS
標準化指針として採択

3 委員会の開催

3.1 標準化委員会

場所：一般財団法人医療情報システム開発センター 3階会議室

第1回：4月16日（火）16：00～16：50

出席委員：5名（委員総数6名）

- (1)HS030：データ入力用書式取得・提出に関する仕様（RFD）
（日本 IHE 協会申請）の採択を理事会に答申することを決議
- (2)HS034：口腔診査情報標準コード仕様の審査委員会コメント
への対応を承認した。パブリックコメントにかけることを承認
- (3)一般社団法人化の工程について審議した。

第2回：5月16日（木）16：00～17：00

出席委員：4名（委員総数6名）

- (1)HS032：HL7 CDA に基づく退院時サマリー規約（日本 HL7
協会申請）指針の採択を理事会に答申することを決議
- (2)法人化への工程の確認と修正

第3回：6月20日（木）16：00 から

出席委員：6名（委員総数6名）

- (1)HS032:HL7 CDA に基づく退院時サマリー規約の HELICS
標準化指針化を承認
- (2)HS034:口腔診査情報標準コード仕様(日本歯科医師会申請、
医療情報システム開発センター推薦)指針の採択を理事会に
答申することを保留
- (3)HS035:放射線被ばく監視統合プロフィール仕様を審査委員
会に諮ることを決議
- (4)2019年（令和元年）事業報告案、決算報告案を確認
- (5)2019年（令和元年）第2回理事会、総会の次第を確認
- (6)医療情報標準化推進協議会の任意団体会員から一般社団法
人社員への引継及び会員種別を確認

3.2 広報委員会

場所：一般財団法人医療情報システム開発センター 2階会議室

第1回：5月8日（水）17：10～18：50

出席委員：6名（委員総数9名）

(1)6月6日開催の第23回日本医療情報学会春季学術大会時チュートリアルでの、HELICS活動の概要資料及びチュートリアルの進行方法の手順について確認

(2)11月21日開催の第39回医療情報学連合大会時チュートリアルの企画について検討

- 標準化することのメリット及び厚生労働省の医療情報の標準化に関する施策について演者、タイトルを募る事を確認した。標準化のメリットについてはクリニカルパス、GS1、DICOMをメリットとして取り上げる。

第2回：7月1日（月）17：00～19：00

出席委員：8名（委員総数9名）

(1)6月6日開催の第23回日本医療情報学会春季学術大会時チュートリアルのアンケート結果の検討

(2)一般社団法人医療情報標準化推進協議会の広報委員会への引継事項の確認

4 HELICS チュートリアルの開催

4.1 6月6日（木）13：00～15：00

会場：熊本市民会館 大ホール（第1会場）

第1部：HELICS協議会の活動状況

1. HELICS活動の概要
2. SS-MIX2 ストレージ仕様および構築ガイドライン
3. 臨床検査マスター
4. JAHIS 放射線データ交換規約

第2部：放射線画像とAI

- 参加者数：112名

5 HELICS 標準化指針の申請

5.1 以下の標準規格について指針申請を受領

(1) 5月30日（木）受付

HS035：放射線被ばく監視統合プロファイル仕様

申請団体：日本IHE協会

6 審査委員会

6.1 開催は無し

7 パブリックコメントの募集

7.1 HS034：口腔診査情報標準コード仕様

- (1) 募集期間：4月17日（水）～5月23日（木）
- (2) 募集結果：寄せられたコメントは無し

8 HELICS 標準化指針の採択

8.1 HS030：データ入力用書式取得・提出に関する仕様（RFD）

- (1) 申請団体：日本 IHE 協会
- (2) 採択日：5月9日

8.2 HS032：HL7 CDA に基づく退院時サマリー規約

- (1) 申請団体：日本 HL7 協会
- (2) 採択日：6月14日

9 医療情報標準化推進協議会の一般社団法人化

9.1 設立登記

- (1) 4月17日文京公証役場定款の認証
- (2) 4月26日一般社団法人医療情報標準化推進協議会の印鑑一式を購入
- (3) 5月10日法務局新宿出張所にて法人設立登記
- (4) 5月29日四谷税務所及び新宿都税務所にて法人設立登記申請書を提出

(以上)

HELICS協議会

2019年度(平成31年度)収支決算報告書 (2019.4.1~2019.7.1)

2018年期末残高

りそな銀行 医療情報標準化推進協議会		3,922,505	(2019年3月31日付)
未払い金		0	
小口現金		5,305	(2019年3月31日付)
合 計		3,927,810	

2019年6月末残高

りそな銀行 医療情報標準化推進協議会		3,594,369	(2019年7月1日付)
未払い金		0	
小口現金		4,190	(2019年7月1日付)
合 計		3,598,559	

1 収入の部

科 目	適 用	2019年度予算	2019年度決算額	備考
1.財産運用収入		0	0	
2.会費収入		0	0	
幹事会員		0	0	
正会員		0	0	
3.事業収入		0	0	
4.雑収入		0	12	
小計		0	12	
前年度繰越金		3,927,810	3,927,810	
当期収入合計		3,927,810	3,927,822	

2 支出の部

科 目	適 用	2019年度予算	2019年度決算額	備考
1.事業費		241,000	111,892	
標準化事業		90,000	24,566	
標準化委員会		90,000	24,566	
旅費交通費		90,000	24,566	
会議費		0	0	
審査委員会		0	0	
旅費交通費		0	0	
会議費		0	0	
広報活動		151,000	87,326	
広報委員会		20,000	3,376	
旅費交通費		20,000	3,376	
会議費		0	0	
チュートリアル		131,000	83,950	
旅費交通費		125,000	75,898	
通信費		5,000	6,836	資料送料、参加登録サイト運用
会議費		1,000	1,216	茶菓
2.管理費		91,000	103,121	
理事会・総会		83,000	56,614	
旅費交通費		80,000	54,174	
会議費		3,000	2,440	
事務局交通費	旅費交通費	0	1,530	法人設立登録のためタクシー利用
印刷費	印刷費	0	0	
消耗品費	消耗品	20,000	35,467	法人印鑑一式、文房具
通信運搬費	通信運搬費	2,000	6,270	切手、役員等推薦依頼用レターパ...
雑役務費	支払手数料	5,000	3,240	
3.予備費		60,000	114,250	設立登記、認証手数料等
小計		392,000	329,263	
未払金			0	
次年度繰越金		3,535,810	3,598,559	
当期支出合計		3,927,810	3,927,822	